例）日々の育成計画立案の例

※日々何をやるのかが明確になることにも利用できる。さらに育成担当者が異なる場合などは、下記のような表で一括管理が可能

業務	非育成者	教育担当	実施項目		4月2日	4月3日	4月4日	4月5日
例）パソコンでのミーティングの仕方全５回　①	田中	鈴木	zoom使用法と心得		●			
②			社内チャットの使用方法と心得				●	
③								
④								
⑤								
例）社内の顧客管理システムの説明　全3回　①		森	個人情報についての説明			●		
①								
②								
③								